

પ્રકરણ-૧૩
તેણે આપેલ રાહતો, પરમિટ કે અધિકૃત મેળવનારની વિગતો

નીચેના નમુના મુજબ માહિતી આપો -

- કાર્યક્રમનું નામ
- પ્રકાર (રાહત/પરમિટ/અધિકૃતિ)
- ઉદ્દેશ
- નક્કી કરેલ લક્ષ્યાંક (છેલ્લા વર્ષ માટે)
- પાત્રતા
- પાત્રતા માટના માપદંડો
- પુર્વ જરૂરીયાતો
- લાભ મેળવવાની પ્રઘ્ધતિ
- રાહત /પરમિટ/અધિકૃતિની સમય મર્યાદા
- અરજી ફી (લાગુ પડતું હોય ત્યાં)
- અરજી નમુનો (લાગુ પડતું હોય ત્યાં)
- બિડાણોની યાદી (પ્રમાણપત્ર/દસ્તાવેજો)
- બિડાણોનો નમુનો
- નીચે આપેલા નમુનામાં લાભાર્થીની વિગતો

ક્રમ નં. કોડ	લાભાર્થીનું નામ	સહાયકીની રકમ	માતાપિતા/ વાલી	પસંદગીનો માપદંડ	સરનામુ			
					જીલ્લો	શહેર	નગર/ ગામ	ઘર નં.
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૮	૯

રાહત માટે નીચેની માહિતી પણ આપવી.

- આપેલ લાભની વિગત
- લાભોનું વિતરણ

લાગુ પડતું નથી.